



**Città di  
Settimo Torinese**

Piazza della Libertà, 4  
10036 Settimo Torinese  
Tel +39 011.8028.211 Centralino  
Fax +39 011.800.70.42 Generale  
[www.comune.settimo-torinese.to.it](http://www.comune.settimo-torinese.to.it)  
P.E.C. [settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it](mailto:settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it)  
P.IVA 01054240013



**Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese  
Servizio Bandi e Programmi complessi**

[progettazione.band@comune.settimo-torinese.to.it](mailto:progettazione.band@comune.settimo-torinese.to.it)

tel. +39 011.8028.220

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

email: [rdp.privacy@pec.it](mailto:rdp.privacy@pec.it); [avv.galvagno@gmail.com](mailto:avv.galvagno@gmail.com)

## **AVVISO PUBBLICO**

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL RUP IN MATERIA DI PARTECIPAZIONE AI BANDI DI FINANZIAMENTO EUROPEI E NAZIONALI AI SENSI DELL’ARTICOLO 36, II COMMA LETTERA A DEL D. L.VO 50/2016.**

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

#### **RENDE NOTO**

Che il Comune di Settimo Torinese intende affidare a professionisti esterni/società il SERVIZIO DI ASSISTENZA AL RUP IN MATERIA DI PARTECIPAZIONE AI BANDI DI FINANZIAMENTO EUROPEI E NAZIONALI, mediante indagine di mercato ai sensi dell’articolo 36, II comma lettera a del d. l.vo 50/2016.

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per esaminare le candidature al fine di procedere all’affidamento del servizio

Tutti i soggetti interessati all’iniziativa di cui sopra, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, possono presentare comunicazione di manifestazione di interesse per l’affidamento delle prestazioni in oggetto.

Per le finalità sopra esposte

#### **SI INVITANO**

I soggetti interessati alla procedura sopra descritta ad esprimere la propria manifestazione di interesse mediante la presentazione di domanda in carta semplice redatta in lingua italiana sul modulo predisposto (Allegato A) da far pervenire perentoriamente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì 1 marzo 2021** esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it](mailto:settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it) recante l’indicazione e la seguente dicitura:

**“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL RUP IN MATERIA DI PARTECIPAZIONE AI BANDI DI FINANZIAMENTO EUROPEI NAZIONALI”.**

Le manifestazioni di interesse dovranno contenere la seguente documentazione, pena la non accettazione:

- 1) Allegato "A", compilato e sottoscritto su ogni pagina. Eventuali correlazioni dovranno essere confermate e sottoscritte; al modello dovrà essere allegato il Curriculum Vitae ovvero, in caso di società, la presentazione delle principali attività svolte.
- 2) Copia fotostatica leggibile del documento di identità, valido, di colui/colei che sottoscrive l'allegato "A" (art. 38. Comma 3. DPR 445/200).

Sarà cura del candidato presentare la propria manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuiti a cause esterne al Comune. Non saranno considerate valide le richieste pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune di Settimo Torinese: <http://www.comune.settimo-torinese.to.it>.

## **1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

### **1.3. Descrizione**

Il servizio consiste nell'assistenza al RUP nell'ambito dell'istruttoria delle candidature della Città di Settimo Torinese in occasione di partecipazione di bandi di finanziamento europei e nazionali; il servizio offerto dovrà prevedere, per il necessario coordinamento con i servizi comunali, la presenza presso la sede municipale per una mezza giornata settimanale.

### **1.2. Attività cui sarà impegnato:**

- Focalizzare i punti-chiave di un progetto e condividerli con tutti gli attori coinvolti;
- Identificare gli obiettivi strategici e valuta la coerenza tra i requisiti e i parametri presenti nel bando e nel progetto;
- Supportare il RUP nella pianificazione e assegnazione delle risorse e degli strumenti adeguati per la realizzazione del progetto;
- Definire le metodologie e i criteri di monitoraggio e valutazione relativi alla fase di attuazione;
- Offrire assistenza tecnico-organizzativa nella realizzazione delle attività progettuali;
- Supportare la rendicontazione finanziaria dei progetti approvati.

Il servizio oggetto del presente avviso verrà affidato per il periodo di due anni.

### **1.3. Corrispettivo**

Il corrispettivo per il servizio è determinato in euro 1.400,00 euro mensili, oltre ad IVA/contributi in misura di legge.

## **2. REQUISITI SOGGETTIVI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le richieste di cui al presente avviso possono essere presentate, a pena di esclusione, dai professionisti aventi i seguenti requisiti:

### **A) Requisiti generali**

- a1) godimento dei diritti civili e politici;
- a2) non avere riportato condanne penali;

a3) non essere stati interdetti o sottoposti a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso enti di diritto pubblico;

a4) assenza di cause di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del d. l.v0 50/2016.

## **B) Requisiti professionali e abilità personali**

Possono partecipare alla manifestazione d'interesse tutti i soggetti in possesso di comprovata esperienza in attività di assistenza al RUP o ad Enti pubblici in materia di partecipazione a bandi di finanziamenti europei e nazionali; in particolare dovrà essere dimostrato lo svolgimento nel corso degli ultimi cinque anni di almeno cinque servizi/incarichi già svolti presso amministrazioni pubbliche.

Tali requisiti devono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

In particolare si specificano i seguenti requisiti:

### **Formazione**

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento;
- partecipazione a corsi di specializzazione o master.

### **Competenze**

- aver maturato un'esperienza diretta nella predisposizione, gestione e realizzazione di progetti finanziati dall'Unione Europea, in particolare per la Pubblica Amministrazione;
- aver partecipato a *workshop*, *seminari*, *webinar* e *info day* su specifici programmi;

## **C) Requisiti personali (abilità, attitudini personali)**

### **Abilità**

- capacità di progettazione tecnica;
- abilità nel costituire partenariati mediante il coinvolgimento di più soggetti del territorio;
- profonda conoscenza del contesto istituzionale e sociale di riferimento, con particolare riguardo alle politiche europee;
- capacità di costruire percorsi progettuali trasversali ai diversi piani (locali, nazionali e comunitari), con la creazione di un processo di partecipazione condiviso;
- capacità di condivisione delle *best practices* con altri professionisti e la capacità di mantenere buoni rapporti interpersonali tra i vari soggetti coinvolti nei progetti.

### **Attitudini personali**

- forte inclinazione alla creatività e alle relazioni interpersonali;
- conoscenza della lingua inglese, nonché una buona preparazione informatica.

Tali requisiti devono essere autocertificati ai sensi del DPR 445/2000 e ss. Mm. li.

## **3. DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente avviso è finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Non è prevista la presentazione di offerte di carattere economico.

La pubblicazione della presente indagine di mercato non comporta per questa Amministrazione Comunale alcun obbligo specifico o di eventuale affidamento né alcun diritto dei soggetti interessati alla formulazione di offerte o a qualsivoglia presentazione da parte dell'Amministrazione stessa.

Questa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio sarà verificato dall'Amministrazione Comunale al momento dell'affidamento del servizio.

#### **4. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

L'affidamento del servizio avverrà attraverso l'esame della documentazione pervenuta, tra i quali verrà individuato l'aggiudicatario della procedura.

I partecipanti alla manifestazione di interesse dovranno altresì succintamente descrivere nello spazio individuato nel modello di domanda la proposta delle modalità operative che si intendono attuare per lo svolgimento del servizio.

Le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo PEC indicato nella manifestazione di interesse.

#### **5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990, per la presente procedura, il Responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Maggio - Dirigente del Settore Servizi alle Persone e alle Imprese. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Settimo Torinese, ai sensi della normativa vigente sulla privacy.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza della piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che, ai sensi dell'art.13 DLgs 196/2003 e s.m.i. , i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità a essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Settimo Torinese, lì 16 febbraio 2021

**II DIRIGENTE**

**Dott. Stefano Maggio**

*(firmato in originale)*